

Унифицированная форма № Т-1
Утверждена постановлением Госкомстата РФ
от 05.01.2004г. № 26

Код
Форма по ОКУД
по ОКПО

Управление образования Невьянского городского округа

ПРИКАЗ

Об утверждении положения о проведении муниципального этапа научно-исследовательской конференции по биологии и опытнической работе в рамках форума «ЭКО» фестиваля «Юные интеллектуалы Среднего Урала»

№ документа	Дата
633-Д	06.12.2024

На основании положения о проведении фестиваля «Юные интеллектуалы Среднего Урала» в Невьянском городском округе, утвержденного приказом управления образования Невьянского городского округа от 16.10.2020 № 389-Д, а также на основании приказа управления образования Невьянского городского округа от 23.09.2024 № 484-Д «Об утверждении структуры фестиваля «Юные интеллектуалы Среднего Урала» на 2024/2025 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о проведении муниципального этапа научно-исследовательской конференции по биологии и опытнической работе в рамках форума «ЭКО» фестиваля «Юные интеллектуалы Среднего Урала» (Приложение).

2. Утвердить оргкомитет:

Халикова Лариса Павловна, директор Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Станции юных натуралистов Невьянского городского округа;

Хохрякова Татьяна Игоревна, методист Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Станции юных натуралистов Невьянского городского округа.

3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя начальника управления образования Невьянского городского округа Светлану Геннадьевну Богданову.

Начальник управления образования
Невьянского городского округа



В.Р. Шадрина

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении муниципального этапа научно-исследовательской
конференции по биологии и опытнической работе

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок организации, проведения и подведения итогов муниципального этапа научно-исследовательской конференции по биологии и опытнической работе (далее Конференция) в рамках форума «ЭКО» фестиваля «Юные интеллектуалы Среднего Урала».

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»; законом Свердловской области от 23 октября 1995 года № 28-ОЗ «О защите прав ребенка»; приказом управления образования Невьянского городского округа от 16.10.2020 № 389-Д «О проведении фестиваля «Юные интеллектуалы Среднего Урала» в Невьянском городском округе.

1.3. Руководство подготовкой и проведением Конкурса-форума на муниципальном этапе осуществляет Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Станция юных натуралистов Невьянского городского округа (далее – МБОУ ДО СЮН НГО).

2. Цель и задачи Конференции

2.1. Цель: создать благоприятные условия для развития у учащихся творческих способностей и интереса к научно-исследовательской деятельности в области биологии, экологии, сельского хозяйства, создать необходимые условия для реализации интеллектуальных и творческих способностей, поддержки одаренных детей.

2.2. Задачи:

– мотивация специалистов общего школьного и дополнительного образования на организацию экологического образования детей, содействие становлению экологической культуры у детей, развитие гражданской инициативы и профессионального творчества.

– предоставление учащимся возможностей для реализации самостоятельного научного поиска;

– создание условий для общения и обмена опытом юных биологов и педагогов;

- развитие у подростков потребности к поисковой, научно-практической и интеллектуально-творческой деятельности;
- выявление и поддержка одаренных школьников, обладающих способностями творческой деятельности, проводящих творческие исследования, умеющих защищать свою собственную позицию.

3. Оргкомитет Конференции

Оргкомитет Конференции:

- является основным координирующим органом по подготовке, организации и проведению Конференции;
- составляет программу проведения муниципального этапа Конференции и обеспечивает её реализацию;
- определяет состав жюри муниципального этапа;
- принимает работы для участия в заочном туре муниципального этапа Конференции;
- определяет состав участников очного тура муниципального этапа Конференции и готовит вызовы участникам;
- устанавливает количество призовых номинаций;
- по представлению жюри подводит итоги и ходатайствует перед управлением образования Невьянского городского округа о награждении победителей и призёров Конференции;
- обобщает и готовит материалы по итогам Конференции для публикации на сайте МБОУ ДО СЮН НГО.

4. Жюри Конференции

Для оценки конкурсных работ и подведения итогов Конференции состав жюри определяется оргкомитетом и утверждается директором центра развития образования и инженерно-технического обеспечения управления образования Невьянского городского округа из числа специалистов МБОУ ДО СЮН НГО, педагогов образовательных организаций, общественных организаций и социальных партнеров.

Жюри Конференции:

- осуществляет оценку работ заочного и очного этапов в соответствии с настоящим Положением;
- определяет кандидатуры победителей и призёров Конференции.

Оценка работ осуществляется в соответствии с оценочными листами (Приложения № 5,6).

5. Порядок организации и проведения Конференции

5.1. Конференция проводится ежегодно в три этапа:

I этап – школьный (январь-февраль);

II этап – муниципальный /заочный и очный тур/ (февраль - март);

III этап – региональный (апрель - май).

5.2. В I этапе (школьном) могут участвовать все желающие из числа обучающихся 1-11 классов образовательных организаций всех типов Невьянского городского округа. Участниками II этапа (муниципального) являются победители (1 место) I этапа. В III этапе (областном) принимают участие победители (1 место) II этапа Конференции. Для участия в областном этапе руководители работ самостоятельно регистрируются на сайте проведения областного этапа.

5.3. Муниципальный этап проходит в два тура: заочный – проверка и рецензирование исследовательских работ экспертами, очный – устная защита исследовательских работ участниками.

5.4. В заочном туре муниципального этапа Конференции участвуют исследовательские работы, выполненные обучающимися 1-11 классов всех типов образовательных организаций Невьянского городского округа.

В очном туре муниципального этапа Конференции участвуют исследовательские работы, выполненные обучающимися 4-11 классов, успешно прошедшие заочный тур.

5.5. Для участия в очном туре конференции приглашаются авторы, чьи работы набрали более 50% от максимально возможного количества баллов заочного тура (4-11 классы).

5.6. Основанием для участия в очном туре муниципального этапа конференции является письмо - вызов, которое составляется по результатам оценки жюри работ заочного тура и высылается на электронный адрес ОУ и размещается на сайте МБОУ ДО СЮН НГО.

5.7. Авторы работ, прошедших отбор заочного тура, приглашаются для участия в очном туре, который проводится в виде устной презентации, где обучающиеся должны продемонстрировать знание содержания выбранной проблемы, умение компетентно представить вариант собственного ее решения, аргументировано отвечать на вопросы, рассказать о практических результатах своей деятельности. Устная презентация – это публичное представление ключевых сведений о проекте в формате компьютерной презентации, включающей в себя не более 15 слайдов. Слайды презентации должны включать информацию о проекте в любых доступных, удобных и целесообразных для аргументации формах или сочетаниях и дизайне (текстах, инфографике, таблицах, диаграммах, рисунках, фотографиях, анимации, озвучивании и др.).

5.8. Место, время и форма проведения очного тура Конференции указываются в приказе управления образования Невьянского городского округа о проведении Конференции и плане управления образования Невьянского городского округа на соответствующий месяц.

5.9. Для участия в очном туре муниципального этапа Конференции учащиеся прибывают в сопровождении педагога, на которого приказом руководителя образовательного учреждения возлагается ответственность за жизнь и безопасность учащихся в пути следования от ОУ до места проведения Конференции и обратно. На время проведения очного тура

Конференции ответственность за жизнь и безопасность учащихся возлагается на организаторов.

5.10. Выполнение исследовательских работ предполагает только индивидуальное участие.

Руководителями исследовательских работ совместно могут быть не более двух педагогов.

Направляемая на Конференцию работа может принимать участие только в одном конкурсном направлении.

Работы, не соответствующие тематике Конференции, оргкомитет вправе отклонить от участия.

В зависимости от тематики поступивших работ оргкомитет вправе уточнять и конкретизировать названия направлений, к которым относятся работы.

5.11. Для участия в муниципальном этапе Конференции в оргкомитет направляются:

– заявка установленного образца (Приложение № 1) в печатном виде, заверенная руководителем ОУ, и в электронном виде (формат Word, не скан);
– выписка или заверенная председателем жюри копия протокола школьного этапа;

– работы победителей I этапа (требования к оформлению исследовательской работы – Приложение № 4; образец оформления титульного листа – Приложение № 7). Работы принимаются в печатном и электронном (формат word или pdf) видах;

– согласия на обработку персональных данных от законного представителя несовершеннолетнего участника и руководителя (Приложения № 2,3).

Если не предоставлен полный пакет документов от ОУ, Оргкомитет вправе отклонить работы ОУ от участия в Конференции. Если документы заполнены не в соответствии с требованиями данного Положения, то Оргкомитет вправе отправить документы в ОУ на доработку.

5.12. Критерии рецензирования исследовательских работ в заочном туре муниципального этапа Конференции представлены в Приложении № 5.

Устная защита исследовательских работ очного тура оценивается по критериям, представленным в Приложении № 6.

5.13. По вопросам обращаться к координатору Конкурса – Хохряковой Татьяне Игоревне, методисту МБОУ ДО СЮН НГО, тел: 8 (34356) 2-35-71, 89527281927

6. Содержание Конференции

6.1. На Конференцию принимаются исследовательские работы по следующим направлениям:

– агротехнологии, овощеводство, цветоводство, садоводство, защита растений;

– экология человека (здоровье сберегающие технологии; медицинская экология, эко психология и т.д.);

– экология животных, зоология (энтомология, ихтиология, герпетология, орнитология, зооэкология), поведение животных, животноводство и ветеринария, содержание и разведение животных в домашних условиях;

– экология растений, ботаника, ландшафтный дизайн, лесоводство;

– средовая экология (экология естественных экосистем, экология водоемов, экология гор, физическая экология, химическая экология);

– урбоэкология (экология города, села, экология градостроительства, прикладная экология, охрана окружающей среды);

– экология промышленности (сельскохозяйственная экология, экология лесного хозяйства);

– геоэкология.

Для участников, участвующих в Конференции впервые также может быть введено направление «Мой первый проект».

6.2. Работы творческой и гуманитарной направленностей к участию в Конференции не принимаются.

6.3. Оргкомитет оставляет за собой право изменять состав направлений (объединять, исключать и др.) и конкретизировать их название в зависимости от тематики и количества поступивших работ.

6.4. Победитель и призёры определяются по сумме набранных баллов: итоги заочного тура (средний балл экспертных оценок по рецензиям) и очного тура (средний балл экспертных оценок устной защиты).

Победители и призёры из участников 1-3 классов определяются по сумме набранных баллов по итогам заочного тура (средний балл экспертных оценок по рецензиям).

7. Подведение итогов и награждение

7.1. Подведение итогов и награждение проводится по четырём возрастным категориям:

- 1-3 классы;
- 4-6 классы;
- 7-8 классы;
- 9-11 классы.

7.2. По итогам проведения Конференции победители (1 место) и призёры (2 и 3 места) в каждой возрастной категории и в каждом конкурсном направлении награждаются грамотами управления образования Невьянского городского округа.

7.3. При одинаковом количестве баллов не допускается награждение нескольких победителей (1 место) и призёров (2 и 3 место). Лучшие работы будут выбираться независимыми экспертами.

7.5. Информация по итогам Конференции размещается на сайте МБОУ ДО СЮН НГО.

8. Апелляция

Участники, не согласные с решением оценочной комиссии, могут подать апелляцию в Оргкомитет Конференции в течение 3 рабочих дней с момента оглашения результата. Заявление пишется руководителем работы на имя председателя жюри, и в нем четко излагаются претензии. Решение комиссии по вопросу несогласия рассматривается в течение 3 рабочих дней с момента регистрации апелляции.

9. Финансирование

Финансирование конкурса осуществляется:

на школьном этапе – за счёт образовательного учреждения;

на муниципальном этапе – за счет МБОУ ДО СЮН НГО

Допускается привлечение иных источников финансирования.

8. Координатор

По всем вопросам организации муниципального этапа Конференции обращаться г. Невьянск ул. Советская, д. 30. Телефон 2-35-71.

Координатор: Хохрякова Татьяна Игоревна.

Приложение № 1

к Положению о проведении муниципального этапа научно-исследовательской конференции по биологии и опытнической работе

ЗАЯВКА

на участие в муниципальном этапе научно-исследовательской конференции по биологии и опытнической работе в рамках форума «ЭКО» фестиваля «Юные интеллектуалы Среднего Урала»

от _____
(полное наименование ОУ)

ФИО участника	Класс	Конкурсное направление	Тема работы	Руководитель (должность, номер телефона)
<i>Иванов Иван</i>	<i>7</i>	<i>«Агротехнологии»</i>	<i>«»</i>	<i>Петрова Елизавета Дмитриевна, учитель истории, 89222222222</i>

Контактная информация ОУ
(ФИО, телефон ответственного за Конференцию)

подпись руководителя ОУ
М.П.

расшифровка подписи

Приложение № 2

к Положению о проведении муниципального этапа научно-исследовательской конференции по биологии и опытнической работе

Согласие на обработку персональных данных, фото- и видеосъёмку (для несовершеннолетних)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, контактный номер телефона, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие Муниципальному бюджетному образовательному учреждению Станции юных натуралистов Невьянского городского округа (г. Невьянск, ул. Советская, д. 30) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, а также фото и видеосъёмку несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество, образовательное учреждение, класс)

(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях:

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- образовательное учреждение и его адрес, класс.

4. Согласие даётся с целью участия субъекта персональных данных в муниципальном этапе научно-исследовательской конференции по биологии и опытнической работе.

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники следующих персональных данных Несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество,
- образовательное учреждение и его адрес, класс.

7. Законный представитель даёт своё согласие на фото и видеосъёмку Несовершеннолетнего в одетом виде, а также использование фото и видеоматериалов Несовершеннолетнего исключительно в целях:

- размещения на сайте и соц. сетях МБОУ ДО СЮН НГО;
- размещения на стендах МБОУ ДО СЮН НГО.

Я информирован(а), что МБОУ ДО СЮН НГО гарантирует обработку фото и видеоматериалов Несовершеннолетнего в соответствии с интересами МБОУ ДО СЮН НГО и с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, фото и видеоматериалов, а персональные данные и фото- и видеоматериалы подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Законный представитель подтверждает, что, давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

«___» _____ 20__ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Приложение № 3

к Положению о проведении муниципального этапа научно-исследовательской конференции по биологии и опытнической работе

Согласие субъекта на обработку персональных данных, фото- и видеосъёмку (для руководителя конкурсной работы)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, контактный номер телефона, должность, образовательное учреждение)

(далее – Субъект) даю своё согласие Муниципальному бюджетному образовательному учреждению дополнительного образования Станции юных натуралистов Невьянского городского округа, г. Невьянск, ул. Советская, д. 30, (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Субъект даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Субъекта, передаваемых оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- должность, место работы.

3. Согласие даётся с целью участия Субъекта в муниципальном этапе научно-исследовательской конференции по биологии и опытнической работе.

4. Субъект даёт согласие на передачу своих персональных данных третьим лицам и получение персональных данных от третьих лиц: Министерства образования и молодежной политики Свердловской области, Министерства просвещения Российской Федерации, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий.

5. В целях информационного обеспечения Субъект согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- должность, место работы.

6. Субъект даёт своё согласие на фото и видеосъёмку в одетом виде, а также использование фото и видеоматериалов исключительно в целях:

- размещения на сайте и соц. сетях МБОУ ДО СЮН НГО;
- размещения на стендах МБОУ ДО СЮН НГО.

Субъект информирован(а), что МБОУ ДО СЮН НГО гарантирует обработку фото и видеоматериалов в соответствии с интересами МБОУ ДО СЮН НГО и с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки.

7.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

7.3. Субъект может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

«___» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение № 4

к Положению о проведении муниципального этапа научно-исследовательской конференции по биологии и опытнической работе

Требования к оформлению исследовательской работы

К участию в Конференции допускаются исследовательские работы объемом 20-30 страниц, набранные на компьютере (формат А4, шрифт Times New Roman, кегль 14, полуторный интервал, все поля по 2 см, нумерация страниц внизу посередине).

Работа должна содержать следующую структуру:

1. Титульный лист.
2. Оглавление (точное название глав, параграфов, разделов с указанием страниц местонахождения).
3. Введение (краткая характеристика изучаемой темы; обоснование актуальности, новизны и личной заинтересованности автора в её исследовании; практическая значимость работы; проблема, цели, задачи исследования; краткий обзор литературы по выбранной теме). Объем введения составляет десятую часть работы.
4. Основная часть (раскрытие всех пунктов составленного плана, связное изложение накопленного и проанализированного материала, изложение сути проблемы, различных точек зрения на неё, собственная позиция автора). Каждый раздел основной части должен начинаться с постановки задачи и заканчиваться краткими выводами.
5. Заключение (подведение итогов работы, суммирование выводов, содержащих ответы на поставленные вопросы, собственные обобщения автора работы). По своему объему заключение не должно превышать введение.
6. Список использованной литературы (документы, книги, статьи, справочная литература и пр.). Примеры оформления представлены в Приложении № 9.
7. Приложения.
8. Сноски в работе делаются на конкретный номер статьи, книги и др. в библиографическом указателе (обязательно с указанием страниц). Сноска указывается в квадратных скобках [5, с.16].
9. Нежелательно помещать каждую страницу текста в отдельный файл.

Приложение № 5

к Положению о проведении муниципального этапа
научно-исследовательской конференции по
биологии и опытнической работе

Критерии оценки исследовательских работ, выполненных учащимися:

Экспертиза исследовательского проекта (ИП)					
Критерии	Показатели	Max балл	оценка		
1	1.1. логичность	достаточное обоснование актуальности и полное соответствие темы ИП исследовательскому аппарату	2		
		обоснование актуальности и ее соответствие теме ИП неполное (показана только общественная или только личностная значимость темы)	1		
		актуальность не представлена в тексте	0		
	1.2. Культура построения	элементы структуры ИП представлены в полном объеме, приложения соответствуют ИП	2		
		не все элементы структуры ИП представлены, приложения не соответствуют ИП (по качеству или количеству)	1		
		большинство элементов структуры ИП не представлено	0		
		сумма по I критерию	макс. 4 балла		
	2.	2.1. Целостность	проблема представлена полно, ее значимость достаточно обоснована	2	
			проблема и ее значимость представлены неполно или недостаточно обоснованы	1	
			постановка проблемы и обоснование ее значимости отсутствуют	0	
			3		
2.2. Коммуникативность		представлено самостоятельное проблемное осмысление заявленной темы в соответствии с изученными источниками	3		
		присутствуют элементы самостоятельного осмысления темы, ссылок нет	2		
		отсутствует самостоятельное осмысление представленной информации	1		
2.3. Информационность проекта		на основе изученной информации сделаны выводы и обобщения, использованные в практической части	7		
		использованные источники позволили провести анализ и выразить оценочное суждение к материалам (проблеме)	6		
		источников достаточно для раскрытия темы, терминология корректна	5		
		источников для раскрытия темы ИП достаточно, но в используемой терминологии встречаются неточности	4		
		источников для раскрытия темы ИП недостаточно, в используемой терминологии встречаются неточности	3		
		источников для раскрытия темы ИП недостаточно, в используемой терминологии встречаются неточности	2		
		используемая терминология недостаточна или некорректна, ссылок на изученные источники нет	1		
		сумма баллов по II критерию	макс. 12 б		
3		3.1. Соответствие	практическая часть ИП связана с теоретической и направлена на решение исследуемой проблемы	3	

		практическая часть связана с теоретической рассматриваемой проблемой (темой)	2	
		практическая часть, присутствует, но слабо связана с теоретической, незначительна по объему	1	
	3.2. Корректность методов	заявленные методы исследования (инструментарий) использованы корректно	3	
		отдельные методы (инструментарий) исследования некорректно использованы или нецелесообразны	2	
		заявленные методы (инструментарий) исследования не использованы или некорректны	1	
	3.3. Результативность исследования.	выводы системны, корректны, обоснованы, соответствуют заявленной проблеме и содержат возможные варианты ее решения	5	
		выводы находятся в смысловом поле проблемы, но носят абстрактный или частный характер, не охватывая проблему в полном объеме	3	
		выводы приведены, но слабо связаны с заявленной проблемой исследования	1	
	3.4. Элементы исследовательской компетентности	цели и задачи ИП достигнуты, адекватно представлены в выводах	5	
		цели и задачи ИП достигнуты частично, соотнесены с методами и результатами исследования	3	
		представлена попытка соотнесения целей и задач с методами и результатами исследования	1	
		сумма баллов по III критерию)	макс. 16 б.	
4	4.1. Культура оформления работы	Наличие и правильность оформления всех пунктов структуры работы Рекомендованный объем работы (не более 30 стр., без приложений) Аккуратность оформления (отсутствие грамматических ошибок, соблюдение технических требований к тексту, общая, терминологическая грамотность) Наличие ссылок на иллюстративный материал и литературные источники	6	
		Наличие и правильность оформления всех пунктов структуры работы Объем работы более 30 стр., (без приложений) Имеются грамматические ошибки, небольшие нарушения технических требований к тексту, общая, терминологическая грамотность) Наличие ссылок на иллюстративный материал литературные источники	3	
		Не выдержана структура работы Объем работы более 30 стр., (без приложений) Имеются грамматические, терминологические, стилистические ошибки, нарушены технические требований к тексту,) Нет ссылок на иллюстративный материал литературные источники	0	
		сумма баллов по IV критерию	макс. 6б.	
		Особое мнение рецензента	2	
		СУММА БАЛЛОВ	макс. 40 б	

Приложение № 6

к Положению о проведении муниципального этапа научно-исследовательской конференции по биологии и опытнической работе

Протокол очного тура

муниципального этапа научно-исследовательской конференции по биологии и опытнической работе в рамках форума «ЭКО» фестиваля «Юные интеллектуалы Среднего Урала»

_____20__ г.

г. Невьянск

Член жюри (Ф.И.О.): _____

№	Название работы, конкурсное направление	ОУ, ФИО автора	Критерии оценок	Балл	Сумма баллов (max 70 б)
1			Соответствие теме, целям и задачам (0-5)		
			Понимание проблемы и глубина ее раскрытия (0-10)		
			Представление результатов (0-10)		
			Структурированность и логичность (0-10)		
			Культура выступления (0-10)		
			Грамотность речи, владение терминологией (0-10)		
			Культура дискуссии, глубина и четкость ответов на вопросы (0-10)		
			Особое мнение жюри (с формулировкой «За что?») (0-5)		
2					

Член жюри (подпись): _____/_____

Приложение № 7

к Положению о проведении муниципального этапа
научно-исследовательской конференции по
биологии и опытнической работе

Оформление титульного листа

Невьянский городской округ
Управление образования Невьянского городского округа

Наименование образовательной организации (*полностью по уставу*)

Направление: _____

Тема: _____

Автор:

Ф.И.О. (*полностью*) _____

ученик (ца) _____ класса

ОУ (*сокращ. по уставу*) _____

г. Невьянск

Контактный телефон _____

Руководитель:

Ф.И.О. (*полностью*) _____

Должность полностью, место работы:

Контактный телефон _____

20__ год

Приложение № 8

к Положению о проведении муниципального этапа научно-исследовательской конференции по биологии и опытнической работе

Правила и примеры оформления списка литературы

Наименование указывается в первой строке, выравненной по центру, заглавными буквами:

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Пример оформления книги:

Галов, М. Т. История средних веков. Ч.2. Древние Греция и Рим / М. Т. Галов. –2-е изд., доп. – М.: Юника, 2016. –333 с.

Пример оформления журнальной статьи:

Арманова, Л. Г. К вопросу об установлении империи в Риме / Л. Г. Арманова // Вопросы истории. –2016. —№3. —С. 20-25. Здесь применяется стандартная схема оформления статьи: автор – название статьи – наименование журнала – год выпуска – номер страницы.

Пример оформления электронного источника:

Протченкова, Т. М. Психологический словарь [Электронный ресурс] / Т.М. Протченкова / Р. М. Никеев // Психология: науч.-метод. журн. –2014.—№ 15. – Режим доступа: <http://...> – (Дата обращения: 20.09.2018).

Книги до 3-х авторов. Пример:

Иванова, Г. М. Психология конфликта: учебник / Г. М. Иванова, В. М. Костюк, К. Д. Петрук. – М.: Психология, 2016. – 532 с.

Книги с 4-мя и более авторами (после названия книги через косую черту идет один автор):

Методика преподавания физики в школе: сб. ст. / В. С. Кучин [и др.]; под ред. В. С. Кучина —2-е изд. — СПб: Академия, 2014. — 196 с.

Книги с авторским коллективом (после косой черты указывается редактор или составитель):

Математический анализ: сб. ст. / под ред. К. Л. Буток. – М.: Издательство научно-методической литературы, 2013. –213 с.

Правила оформления ссылок

В конце предложения с заимствованным текстом (либо после окончания цитаты и закрытия кавычек) до знака точки должен быть оставлен порядковый номер ссылки. Такая внутрискочная ссылка находится в самом тексте и несет следующую информацию:

- порядковый номер источника в списке литературы;
- номер страницы, с которой были заимствованы цитируемые сведения.

Пример оформления:

«Основной текст» [6, с. 36].

«Цитата»[6, с.36].