

Форма
по ОКУД
по ОКПО

Код

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного
образования Станция юных натуралистов
Невьянского муниципального округа**

ПРИКАЗ

***О проведении муниципальной выставки
поделок из природного материала «Осень
золотая»***

№ документа	Дата
248-Д	29.09.2025

Руководствуясь планом работы МБОУ ДО СЮН НМО на 2025-2026 учебный год, от 03.09.2025 № 207-Д, в целях формирования у детей и молодёжи экологической культуры и приобщения к экологическому движению населения Невьянского муниципального округа

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать проведение муниципальной выставки поделок из природного материала «Осень золотая».
2. Утвердить оргкомитет по проведению муниципальной выставки поделок из природного материала «Осень золотая» в составе:
 - Халикова Лариса Павловна, директор МБОУ ДО СЮН НМО;
 - Московских Катерина Игоревна, методист МБОУ ДО СЮН НМО;
3. Утвердить положение о муниципальной выставке поделок из природного материала «Осень золотая».
4. (Приложение № 1).
5. Утвердить сроки проведения муниципальной выставки поделок из природного материала «Осень золотая» с 01 октября 2025 года по 31 октября 2025 года.
6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ДО СЮН НМО

Л.П. Халикова



С приказом ознакомлена: _____

« 29 » 09 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении муниципальной выставки поделок из природного материала «Осень золотая».

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует порядок организации и проведения муниципальной выставки поделок из природного материала «Осень золотая» (далее Выставка).

1.2. Организация и проведение Выставки регламентируется Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации», законами Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», гарантирующими государственную поддержку детям и подросткам, проявляющим незаурядные способности в различных видах интеллектуальной деятельности, нормативными документами Министерства образования и молодёжной политики Свердловской области, управления образования Невьянского муниципального округа, данным положением.

2. Цель и задачи Выставки

2.1. Цель:

сформировать у детей и молодежи экологическую культуру, приобщить к экологическому движению население Невьянского муниципального округа, привлечь внимание общественности к проблемам сохранения окружающей среды.

2.2. Задачи:

- создание условий для развития экологической культуры детей средствами литературного и прикладного творчества, фото- и видео- искусства;
- развитие эмоционально-чувственного восприятия окружающего мира детьми и взрослыми, личностного отношения к природе, экологическим проблемам;
- приобщение к экологическому движению населения Свердловской области, привлечение внимания к проблемам сохранения, восстановления и охраны окружающей среды своей малой родины;
- развитие экологической ответственности детей и заботы о будущем;
- развитие эстетического взгляда детей на окружающий мир;
- развитие социального партнерства между различными образовательными организациями всех типов и видов, общественными организациями и пр..

3. Порядок организации и проведения Выставки

3.1. Сроки проведения Выставки:

Выставка проводится с 01 по 31 октября 2025 года. Прием работ до 20 октября 2025 года, с 20 по 31 октября 2025 года – работа Жюри и подведение итогов.

3.2. Участниками Выставки являются обучающиеся 1-11 классов всех типов образовательных организаций Невьянского муниципального округа.

3.3. Форма участия – индивидуальная и коллективная.

3.4. Для участия в Выставке необходимо в Оргкомитет (по адресу г. Невьянск, ул. Советская, д. 30) предоставить:

- оригинал заявки на участие с печатью ОУ и подписью руководителя (Приложение 1);
- работы (поделки);
- согласие на обработку персональных данных от педагога (руководителя работы) и совершеннолетнего участника или от законного представителя несовершеннолетнего участника (Приложение № 4).

3.5. Руководство выставкой осуществляет Оргкомитет, в состав которого входят сотрудники МБОУ ДО Станции юных натуралистов НМО, приглашенные члены жюри.

3.6. Жюри Выставки:

- состав жюри формируются из числа руководящих и педагогических работников образовательных организаций, привлекаются представители родительской общественности, общественных организаций и др.;
- является его основным аттестационным органом;
- осуществляет проверку и рецензирование работ участников;
- все решения жюри оформляются в виде протоколов и ведомостей по результатам выполнения заданий.

4. Содержание Выставки

Для участия в выставке необходимо предоставить поделку, выполненную из природного материала, и раскрывающую тему «Осень золотая».

Требования к поделке: выполняются в любой технике, размер не более 30х20х20, должна иметь этикетку.

Все предоставленные работы будут экспонироваться в МБОУ ДО СЮН НМО.

От одной образовательной организации на выставку принимается не более 8 работ. При предоставлении большего количества работ оргкомитет Конкурса оставляет за собой право принять для участия первые 8 работ из заявки.

Работы принимаются с 01 по 20 октября 2025 года в Оргкомитет по адресу Невьянск, ул. Советская, д. 30.

Участники при подаче заявки и предоставлении работ тем самым дают свое согласие на то, что работы будут публично показаны и обсуждены с целью их оценки.

Критерии оценивания работ приведены в Приложении № 2.

Приём осуществляет координатор Конкурса – Московских Катерина Игоревна, методист МБОУ ДО СЮН НМО, тел: 8 (34356) 2-35-71, 89920133775.

5. Подведение итогов и награждение

5.1. Подведение итогов производится по трем возрастным группам:

- 1-4 класс;
- 5-7 класс;
- 8-11 класс.

5.2. По итогам проведения Выставки участникам, не занявшим призовые места, при желании, вручаются электронные свидетельства об участии, победители (1 место) и призёры (2 и 3 место) в каждой возрастной категории награждаются грамотами МБОУ ДО СЮН НМО.

При одинаковом количестве баллов допускается несколько победителей (1 место) и призёров (2 и 3 место) в каждой возрастной категории.

6. Финансирование

Финансирование конкурса осуществляется за счет МБОУ ДО СЮН НМО.

Допускается привлечение иных источников финансирования.

7. Координатор

По всем вопросам организации обращаться г. Невьянск, ул. Советская, д. 30. Телефон 2-35-71, 89920133775. Координатор: Московских Катерина Игоревна.

ЗАЯВКА

на участие в муниципальной выставке поделок из природного материала «Осень золотая»
ОУ _____

№ п/п	ФИО участника/ов	Класс	Название работы	Ф.И.О. руководителя (полностью), должность
1				
2				

Ответственный за проведение в ОУ:

ФИО (полностью), должность

Контактный телефон _____

_____/_____
подпись руководителя ОУ расшифровка подписи
М.П.

Приложение № 2
к Положению о проведении муниципальной
выставки поделок из природного материала
«Осень золотая»

Критерии оценивания поделок:

Критерий	Макс.балл
Соответствие тематике выставки	5
Соответствие требованиям (размер, материалы)	5
Аккуратность выполнения	5
Оригинальность идеи	5
ИТОГО:	20

Согласие на обработку персональных данных, фото- и видеосъёмку
(для несовершеннолетних)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, контактный номер телефона, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или
уполномоченный представитель органа опеки)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие Муниципальному бюджетному образовательному учреждению Станции юных натуралистов Невьянского муниципального округа (г. Невьянск, ул. Советская, д. 30) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, а также фото и видеосъёмку несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество, образовательное учреждение, класс)

(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях:

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- образовательное учреждение, группа.

4. Согласие даётся с целью участия субъекта персональных данных в муниципальной выставке поделок из природного материала «Осень золотая».

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники следующих персональных данных Несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество,
- образовательное учреждение, группа.

7. Законный представитель даёт своё согласие на фото и видеосъёмку Несовершеннолетнего в одетом виде, а также использование фото и видеоматериалов Несовершеннолетнего исключительно в целях:

- размещения на сайте и соц. сетях МБОУ ДО СЮН НМО;
- размещения на стендах МБОУ ДО СЮН НМО.

Я информирован(а), что МБОУ ДО СЮН НМО гарантирует обработку фото и видеоматериалов Несовершеннолетнего в соответствии с интересами МБОУ ДО СЮН НМО и с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, фото и видеоматериалов, а персональные данные и фото- и видеоматериалы подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Законный представитель подтверждает, что, давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

«__» _____ 2025г. _____ / _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Согласие субъекта на обработку персональных данных, фото- и видеосъёмку
(для руководителя конкурсной работы)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, контактный номер телефона, должность, образовательное учреждение)

(далее – Субъект) даю своё согласие Муниципальному бюджетному образовательному учреждению Станции юных натуралистов Невьянского муниципального округа, г. Невьянск, ул. Советская, д. 30, (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Субъект даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Субъекта, передаваемых оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- должность, место работы.

3. Согласие даётся с целью участия субъекта персональных данных в муниципальной выставке поделок из природного материала «Осень золотая».

4. Субъект даёт согласие на передачу своих персональных данных третьим лицам и получение персональных данных от третьих лиц: учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий.

5. В целях информационного обеспечения Субъект согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- должность, место работы.

6. Субъект даёт своё согласие на фото и видеосъёмку в одетом виде, а также использование фото и видеоматериалов исключительно в целях:

- размещения на сайте и соц. сетях МБОУ ДО СЮН НМО;
- размещения на стендах МБОУ ДО СЮН НМО.

Субъект информирован(а), что МБОУ ДО СЮН НМО гарантирует обработку фото и видеоматериалов в соответствии с интересами МБОУ ДО СЮН НМО и с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки.

7.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

7.3. Субъект может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

«__» _____ 2025г. _____ / _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

