

Форма по ОКУД по ОКПО	Код

**Управление образования Невьянского городского округа**

**ПРИКАЗ**

***Об утверждении положения  
о проведении конкурса поделок  
«Отходам – вторая жизнь!»  
в рамках форума «ЭКО» фестиваля  
«Юные интеллектуалы  
Среднего Урала»***

Номер документа	Дата
154-Д	04.10.2019

С целью формирования у детей экологической культуры, приобщения к экологическому движению населения Невьянского городского округа, обращения внимания общественности к проблемам сохранения окружающей среды, на основании положения о проведении фестиваля «Юные интеллектуалы Среднего Урала» от 25.09.2019 № 433-Д

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение о проведении конкурса поделок «Отходам – вторая жизнь!» в рамках форума «ЭКО» фестиваля «Юные интеллектуалы Среднего Урала» прилагается.
2. Контроль исполнения данного приказа возложить на Богданову Светлану Геннадьевну, заместителя начальника управления образования Невьянского городского округа.

Начальник управления образования  
Невьянского городского округа



Н.В.Головнёва

## ПОЛОЖЕНИЕ

### *о проведении конкурса поделок «Отходам – вторая жизнь!» в рамках форума «ЭКО» фестиваля «Юные интеллектуалы Среднего Урала»*

#### 1. Введение

Настоящее положение регламентирует порядок организации, проведения и подведения итогов конкурса поделок «Отходам – вторая жизнь!» (далее -Конкурс) в рамках форума «ЭКО» фестиваля «Юные интеллектуалы Среднего Урала».

Организация и проведение регламентируется нормативно-правовыми документами: Конвенцией о правах ребенка; Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»; настоящим положением.

Руководство подготовкой и проведением Конкурса на муниципальном этапе осуществляет Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Станция юных натуралистов Невьянского городского округа (далее – МБОУ ДО СЮН НГО).

#### **Цель Конкурса:**

Создать условия для формирования у детей экологической культуры, приобщения к экологическому движению населения Невьянского городского округа, привлечь внимание общественности к проблемам сохранения окружающей среды.

#### **Задачи Конкурса:**

- мотивация специалистов общего школьного и дополнительного образования на организацию экологического образования детей, содействие становлению экологической культуры у детей, развитие профессионального творчества;
- развитие экологической культуры средствами прикладного творчества;
- развитие эмоционально-чувственного восприятия окружающего мира, личностного отношения к природе, экологическим проблемам;
- развитие экологической ответственности и эстетического взгляда на окружающий мир.

#### 2. Общие положения

2.1. В Конкурсе могут принимать участие обучающиеся образовательных организаций всех типов и видов.

Конкурс проводится в трёх возрастных категориях:

- Младшая (7-10 лет),
- Средняя (11-14 лет),
- Старшая (15-18 лет).

## 2.2. Конкурс проводится в трех номинациях:

- «Мусор смело пустим в дело» (поделки из отходного материала, которые могут использоваться в быту повторно, аксессуары, заколки, украшения и пр.)
- «Чудеса для детей из ненужных вещей» (поделка из отходного материала - игрушка);
- «Мы – изобретатели» (поделки из отходного материала, технически усложненные, с двигающимися частями или деталями).

## 3. Порядок проведения Конкурса

### 3.1. Конкурс проводится в два этапа:

- 1 этап – школьный,
- 2 этап – муниципальный.

На муниципальный этап направляются работы, ставшие победителями или призерами школьного этапа.

### 3.2. Даты проведения этапов конкурса:

- 1 этап (школьный): сентябрь – 13 октября 2019 года;
  - 2 этап (муниципальный): 14-31 октября 2019 года (прием работ);
- Выставка и оценка работ: 01 - 30 ноября 2019 года.

### 3.3. Общие условия участия в Конкурсе:

На Конкурс принимаются поделки и композиции, выполненные из различных бросовых материалов, отвечающих требованиям безопасности.

#### *Условия:*

- допустимый максимальный размер работы: 35см\*35см\*35см (выс\*шир\*длина)
- каждая работа должна иметь этикетку (приложение № 2);
- работа должна быть призером или победителем школьного этапа;
- один участник представляет одну работу по одной из номинаций конкурса;
- конкурсные работы не должны нарушать права и законные интересы граждан, оскорблять их честь и достоинство, противоречить законодательству Российской Федерации и условиям настоящего Положения.

#### *На Конкурс не принимаются работы в случаях, если:*

- представленная работа не соответствует условиям Конкурса;
- представленная работа уже участвовала в конкурсах муниципального уровня, проведенных ранее;
- оргкомитетом получен не полный пакет необходимых документов.

### 3.4. Порядок подачи заявок и творческих работ на Конкурс:

Для участия в Конкурсе необходимо в указанные сроки на электронную почту оргкомитета ([sunmoudod@mail.ru](mailto:sunmoudod@mail.ru)) предоставить в заархивированном документе WinRAR (.zip) следующие файлы:

- заявку установленного образца (см. приложение № 1), оргкомитет не рассматривает заявки, поступившие позднее указанного срока.
- выписку или заверенную копию протокола школьного этапа;
- согласие на обработку персональных данных от педагога (руководителя, подготовившего участника) и совершеннолетнего участника (см. приложение 4) или от законного представителя несовершеннолетнего участника (см. приложение 3).

В наименовании файла WinRAR указывается наименование образовательной организации. В теме письма обязательно указывается - «Конкурс поделок».

3.5. Прием заявок и работ осуществляет координатор Конкурса – Хохрякова Татьяна Игоревна, методист МБОУ ДО СЮН НГО, тел: 8 (34356) 2-35-71.

Работы принимаются по адресу: г. Невьянск ул. Советская, 30.

3.6. Важные условия приема работ:

**От одной образовательной организации на конкурс принимается не более 9 работ.** При предоставлении большего количества работ оргкомитет Конкурса оставляет за собой право принять для участия первые 9 работ из заявки.

При предоставлении более чем 1 работы от одного участника в номинацию/возрастную группу оргкомитет Конкурса также оставляет за собой право принять для участия первую из заявленных работ данного участника.

При предоставлении работы, размеры которой превышают максимально допустимые (в соответствии с п. 3.3 данного положения) оргкомитет вправе не допустить для участия данную работу.

#### **4. Оргкомитет**

Для организации и проведения Конкурса создается организационный комитет (далее – Оргкомитет) из специалистов МБОУ ДО СЮН НГО.

Оргкомитет Конкурса:

- формирует состав жюри муниципального этапа Конкурса, и программу его проведения;

- принимает конкурсные материалы для участия в Конкурсе;

- координирует подготовку и проведение Конкурса и выставки;

- информирует об итогах Конкурса непосредственно конкурсантов, ставших победителями и призерами.

- на основании протоколов ходатайствует перед управлением образования Невьянского городского округа о награждении победителей и призеров Конкурса;

- подготавливает материалы по итогам Конкурса для публикации на сайте МБОУ ДО СЮН НГО.

#### **5. Жюри Конкурса**

Для оценки творческих работ и подведения итогов Конкурса состав жюри утверждается директором центра развития образования и инженерно-технического обеспечения управления образования Невьянского городского округа из числа специалистов МБОУ ДО СЮН НГО, педагогов образовательных организаций, общественных организаций и социальных партнеров.

Жюри Конкурса:

- осуществляет судейство в соответствии с настоящим Положением о Конкурсе;

- определяет кандидатуры победителей и призеров Конкурса.

Решение жюри оформляется соответствующим протоколом, является окончательным и пересмотру не подлежит!

### Критерии оценивания творческих работ:

Критерии	Баллы
Соответствие заявленной номинации	0-10
Творческий подход	0-10
Эстетический вид и оформление работы	0-10
Оригинальность, нестандартность замысла	0-10

Максимальное количество баллов по всем критериям – 40. Каждый член жюри заполняет протокол, проставляя баллы за каждый критерий по указанной шкале.

Победителем Конкурса признается участник, чья работа, набрала максимальное количество баллов по итогам суммирования экспертных оценок жюри.

При одинаковом количестве баллов присуждается несколько одинаковых призовых мест.

### **6. Итоги и награждение.**

По итогам проведения Конкурса всем участникам вручаются электронные свидетельства об участии, победители (1 место) и призёры (2 и 3 место) в каждой возрастной категории и каждой номинации награждаются грамотами управления образования Невьянского городского округа.

При одинаковом количестве баллов допускается несколько победителей (1 место) и призеров (2 и 3 место) в каждой возрастной категории и каждой номинации.

Победителем и призером Конкурса может являться как отдельный участник, так и коллектив школьников под руководством педагога.

### **7. Финансовые условия.**

Финансирование Конкурса осуществляется:

- на школьном этапе – за счет образовательной организации;
- на муниципальном этапе – за счет МБОУ ДО СЮН НГО.

Допускается привлечение иных источников финансирования.

**Заявка**  
**на участие в конкурсе поделок «Отходам – вторая жизнь!» в рамках форума**  
**«ЭКО» фестиваля «Юные интеллектуалы Среднего Урала»**

от \_\_\_\_\_  
(полное наименование ОУ)

ФИО участника	Возраст участника	Номинация	Название работы	Руководители

Контактная информация ОУ  
(ФИО, телефон ответственного за конкурс)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
подпись руководителя ОУ      расшифровка подписи  
М.П.

Этикетка

ФИО участника	
ОУ	
Возраст	
Номинация	
Название работы	
Руководитель	



**Согласие на обработку персональных данных  
(на несовершеннолетних)**

Я,

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в котором находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем) далее – (Законный представитель) даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях:

1. Законный представитель даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- место работы.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- место учебы.

4. Согласие даётся Законным представителем с целью участия Несовершеннолетнего в мероприятиях Оператора.

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: Министерство общего и профессионального образования Свердловской области, а также другие учреждения и организация, принимающие участие в проведении иных конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных Несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество,
- год, месяц, дата рождения,
- место учебы.

7. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям.

7.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ.

7.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

7.3. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)



Согласие на обработку персональных данных

Я, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, сведения о рождении (число, месяц, год рождения))

(далее – Субъект) даю своё согласие государственному автономному нетиповому образовательному учреждению Свердловской области «Дворец молодёжи» (г. Екатеринбург, пр. Ленина, д. 1) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных:

1. Субъект даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Субъекта, передаваемых оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

3. Согласие даётся Субъектом с целью участия в конкурсных мероприятиях Оператора.

4. Субъект даёт согласие на передачу персональных данных третьим лицам и получение персональных данных от третьих лиц: Министерство общего и профессионального образования Свердловской области, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий, для достижения вышеуказанных целей.

5. В целях информационного обеспечения Субъект (участник конкурса) согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- год, месяц, дата рождения;
- образовательное учреждение и его адрес;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

6. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки и прекращения обязательств по заключённым договорам и соглашениям.

6.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством РФ.

6.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

6.3. Субъект может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством РФ.

«\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)