

Форма по ОКУД
по ОКПО

Код

**Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования Станция юных натуралистов
Невьянского городского округа**

ПРИКАЗ

**О проведении муниципального этапа
Международной природоохранной акции
«Марш парков - 2022» для детей дошкольного
возраста**

№ документа	Дата
40-Д	16.03.2022

С целью формирования у детей экологической культуры, обращения внимания общественности к проблемам сохранения окружающей среды, мотивации специалистов образования на организацию экологического образования детей, развитие гражданской инициативы и профессионального творчества на основании плана работы МБОУ ДО СЮН НГО на 2021-2022 учебный год, утвержденного приказом от 29.09.2021 № 211-Д

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение о проведении муниципального этапа Международной природоохранной акции «Марш парков - 2022» для детей дошкольного возраста (Приложение № 1).
2. Организовать проведение муниципального этапа Международной природоохранной акции «Марш парков - 2022» для детей дошкольного возраста с 18 апреля до 16 мая 2022 года.
3. Утвердить оргкомитет по проведению муниципального этапа Международной природоохранной акции «Марш парков - 2022» для детей дошкольного возраста в составе:
 - Халикова Лариса Павловна, директор МБОУ ДО СЮН НГО;
 - Пупова Анастасия Алексеевна, методист МБОУ ДО СЮН НГО.
4. Утвердить состав жюри для проверки творческих работ муниципального этапа Международной природоохранной акции «Марш парков - 2022» для детей дошкольного возраста (Приложение № 2)
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ДО СЮН НГО



Л.П. Халикова

ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении муниципального этапа Международной природоохранной акции «Марш парков - 2022» для детей дошкольного возраста

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет цель, содержание и порядок организации проведения и подведения итогов муниципального этапа Международной природоохранной акции «Марш парков - 2022» для детей дошкольного возраста (далее - Акция).

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области»; законом Свердловской области от 23 октября 1995 года № 28-03 «О защите прав ребенка»; настоящим положением.

1.3 Руководство подготовкой и проведением Акции на муниципальном этапе осуществляет Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования Станция юных натуралистов Невьянского городского округа (далее – МБОУ ДО СЮН НГО, Оргкомитет).

2. Цель и задачи Акции

2.1. Цель:

Формирование у детей экологической культуры, обращение внимания общественности к проблемам сохранения окружающей среды, мотивация специалистов образования на организацию экологического образования детей, развитие гражданской инициативы и профессионального творчества.

2.2. Задачи:

- создание условий для развития экологической культуры детей средствами литературного и прикладного творчества;
- развитие эмоционально-чувственного восприятия окружающего мира детьми и взрослыми, личностного отношения к природе, экологическим проблемам;
- приобщение к экологическому движению населения Невьянского городского округа, привлечение внимания к проблемам сохранения, восстановления и охраны окружающей среды своей малой родины;
- развитие экологической ответственности обучающихся и заботы о будущем;
- развитие эстетического взгляда обучающихся на окружающий мир;
- развитие интеллектуальных и творческих способностей детей;

– развитие социального партнерства между различными образовательными организациями всех типов, общественными организациями и пр.

3. Участники Акции

3.1. В Акции могут принимать участие воспитанники дошкольных образовательных учреждений Невьянского городского округа всех типов.

Акция проводится в двух возрастных категориях:

- младшая (3-4 лет);
- старшая (5-7 лет).

4. Оргкомитет

Оргкомитет Акции:

- является основным координирующим органом по подготовке, организации и проведению Акции;
- составляет программу проведения муниципального этапа Акции и обеспечивает её реализацию;
- определяет состав жюри конкурсов муниципального этапа;
- принимает работы для участия в муниципальном этапе Акции;
- устанавливает количество призовых номинаций;
- обобщает и готовит материалы по итогам Акции для публикации на сайте МБОУ ДО СЮН НГО.

5. Порядок проведения Акции

5.1. Акция проводится в два этапа:

- I этап проводится на уровне дошкольного образовательного учреждения. В нем участвуют все желающие воспитанники;
- II этап проводится на уровне муниципального образования. В нем участвуют победители I этапа.

5.2. Даты проведения Акции:

I этап (ДОУ):	16 марта - 15 апреля 2022;
II этап (муниципальный):	18-19 апреля 2022 (приём работ); 20-27 апреля 2022 (работа жюри); 11-13 мая 2022 (подведение итогов).

5.3. Порядок подачи заявок для участия в Акции

Для участия в Акции необходимо в указанные сроки на электронную почту Оргкомитета (sunmoudod@mail.ru) предоставить следующие файлы:

- заявка на участие от ДОУ в электронном виде (формат Word) и скан заявки с печатью ДОУ и подписью руководителя ДОУ (Приложение № 1);
- выписку или скан заверенной копии протокола I этапа;

– сканы подписанных согласий на обработку персональных данных от педагогов (руководителей работ) и от законных представителей несовершеннолетних участников (Приложение № 2).

5.4. Приём заявок осуществляет координатор Акции – Пупова Анастасия Алексеевна, методист МБОУ ДО СЮН НГО, тел: 8 (34356) 2-35-71.

6. Содержание Акции

6.1. Конкурс рисунков «Мир заповедной природы»

Для участия в конкурсе принимаются работы, выполненные коллективом воспитанников под руководством педагога, – сборник рисунков. От одного детского коллектива (группы) на конкурс принимается один сборник рисунков.

Номинации:

- 1) леса заповедника;
- 2) животные заповедника;
- 3) люди в заповеднике.

Требования к сборникам и критерии их оценивания приведены в Приложении № 3.

На муниципальный этап Акции принимаются работы (сборники рисунков), ставшие победителями (1 место) этапа в ДОУ.

От одной дошкольной образовательной организации на конкурс принимается не более 6 сборников (по одной в каждой возрастной группе в каждой номинации). При предоставлении более 1 работы от ДОУ в каждой номинации и каждой возрастной группе оргкомитет Акции также оставляет за собой право принять для участия в муниципальном этапе 1 первую из заявленных работ данного ОУ по этой номинации в этой возрастной группе.

Сборники рисунков принимаются с 18 по 19 апреля 2022 в МБОУ ДО СЮН НГО по адресу Невьянск, ул. Советская, д. 30.

6.2. Конкурс отчётов о проведении Акции в ДОУ

На конкурс принимаются отчёты в электронной форме (презентация PowerPoint) о проведённых мероприятиях в ДОУ в рамках Акции.

Требования к структуре отчётов и критерии их оценивания приведены в Приложении № 4.

От одной образовательной организации на конкурс отчётов принимается не более 2 отчетов (по одному от каждой возрастной группы). При предоставлении большего количества работ оргкомитет Акции оставляет за собой право принять для участия первые 2 работы из заявки.

Отчёты принимаются с 18 по 19 апреля 2022 в электронном виде на адрес электронной почты МБОУ ДО СЮН НГО sunmoudod@mail.ru. К письму необходимо прикрепить файл с презентацией.

7. Жюри Акции

Жюри Акции:

- осуществляет судейство в соответствии с настоящим Положением;
- определяет кандидатуры победителей и призеров.

Решение жюри оформляется соответствующим протоколом, является окончательным и пересмотру не подлежит.

8. Подведение итогов и награждение

Победителем Акции может являться группа (коллектив) обучающихся под руководством педагога, чья работа набрала максимальное количество баллов по итогам суммирования экспертных оценок жюри.

Победители (1 место) и призеры (2 и 3 место) в каждой возрастной категории и каждой номинации награждаются грамотами МБОУ ДО СЮН НГО.

Участникам, работы которых не заняли призовые места, вручаются электронные свидетельства об участии.

Работам, набравшим меньше половины баллов от максимально возможных, призовые места не присуждаются.

9. Финансовые условия

Финансирование Акции осуществляется:

- на школьном этапе – за счет образовательной организации;
- на муниципальном этапе – за счет МБОУ ДО СЮН НГО.

Допускается привлечение иных источников финансирования.

Приложение № 1 к положению о проведении муниципального этапа Международной природоохранной акции «Марш парков-2022» для детей дошкольного возраста

ЗАЯВКА

на участие в муниципальном этапе
Международной природоохранной акции «Марш парков-2022»
для детей дошкольного возраста

от _____
(полное наименование ДОУ)

ФИ участника	Возраст	Название конкурса, номинация	Руководитель, номер телефона
<i>Иванов Иван, Григорьев Григорий, Романова Вероника</i>	<i>5 лет</i>	<i>Конкурс рисунков «Мир заповедной природы», номинация Животные заповедника</i>	<i>Петрова Ольга Васильевна, 89222222222</i>
<i>Васильев Василий, Комарова Дина, Еременко Арсений</i>	<i>6-7 лет</i>	<i>Конкурс отчетов</i>	<i>Гришина Елена Олеговна, 89222222223</i>

Контактная информация ДОУ
(ФИО, телефон ответственного за проведение Акции в ДОУ)

_____/_____
подпись руководителя ДОУ / расшифровка подписи
М.П.

Приложение № 2 к положению о проведении
муниципального этапа Международной
природоохранной акции «Марш парков-2022»
для детей дошкольного возраста

Согласие на обработку персональных данных
(для несовершеннолетних)

Я, _____

(ФИО полностью, статус законного представителя несовершеннолетнего – мать, отец, опекун, попечитель или уполномоченный представитель органа опеки)

далее – (Законный представитель) даю своё согласие Муниципальному бюджетному образовательному учреждению Станции юных натуралистов Невьянского городского округа (г. Невьянск, ул. Советская, д. 30) (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных и персональных данных несовершеннолетнего, а также фото и видеосъёмку несовершеннолетнего:

(фамилия, имя, отчество, образовательное учреждение, возраст)

(далее – Несовершеннолетний) на следующих условиях:

1. Законный представитель даёт согласие на обработку как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств своих персональных данных и персональных данных Несовершеннолетнего, то есть совершение, в том числе, следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Законного представителя, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона.

3. Перечень персональных данных Несовершеннолетнего, передаваемых Оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- образовательное учреждение, возраст.

4. Согласие даётся с целью участия субъекта персональных данных в муниципальном этапе Международной природоохранной акции «Марш парков - 2022» для детей дошкольного возраста.

5. Законный представитель даёт согласие на передачу персональных данных Несовершеннолетнего третьим лицам и получение персональных данных Несовершеннолетнего от третьих лиц: управления образования Невьянского городского округа, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий.

6. В целях информационного обеспечения Законный представитель согласен на включение в общедоступные источники следующих персональных данных Несовершеннолетнего:

- фамилия, имя, отчество,
- образовательное учреждение, возраст.

7. Законный представитель даёт своё согласие на фото и видеосъёмку Несовершеннолетнего в одетом виде, а также использование фото и видеоматериалов Несовершеннолетнего исключительно в целях:

- размещения на сайте и соц. сетях МБОУ ДО СЮН НГО;
- размещения на стендах МБОУ ДО СЮН НГО.

Я информирован(а), что МБОУ ДО СЮН НГО гарантирует обработку фотоматериалов Несовершеннолетнего в соответствии с интересами МБОУ ДО СЮН НГО и с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

9. Законный представитель может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, фото и видеоматериалов, а персональные данные и фото- и видеоматериалы подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

10. Законный представитель подтверждает, что, давая согласие, действует по собственной воле и в интересах Несовершеннолетнего.

«___» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Согласие субъекта на обработку персональных данных, фото- и видеосъёмку

(для руководителя конкурсной работы)

Я, _____

(фамилия, имя, отчество, контактный номер телефона, должность, образовательное учреждение)

(далее – Субъект) даю своё согласие Муниципальному бюджетному образовательному учреждению Станции юных натуралистов Невьянского городского округа, г. Невьянск, ул. Советская, д. 30, (далее – Оператор) на обработку своих персональных данных на следующих условиях:

1. Субъект даёт согласие на обработку, как с использованием средств автоматизации, так и без использования таких средств, своих персональных данных, т.е. совершение, в том числе следующих действий: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

2. Перечень персональных данных Субъекта, передаваемых оператору на обработку:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- должность, место работы.

3. Согласие даётся с целью участия Субъекта в муниципальном этапе Международной природоохранной акции «Марш парков - 2022» для детей дошкольного возраста.

4. Субъект даёт согласие на передачу своих персональных данных третьим лицам и получение персональных данных от третьих лиц: управления образования Невьянского городского округа, а также других учреждений и организаций, принимающих участие в проведении конкурсных мероприятий.

5. В целях информационного обеспечения Субъект согласен на включение в общедоступные источники персональных данных следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- номер телефона;
- должность, место работы.

6. Субъект даёт своё согласие на фото и видеосъёмку в одетом виде, а также использование фото и видеоматериалов исключительно в целях:

- размещения на сайте и соц. сетях МБОУ ДО СЮН НГО;
- размещения на стендах МБОУ ДО СЮН НГО.

Субъект информирован(а), что МБОУ ДО СЮН НГО гарантирует обработку фото и видеоматериалов в соответствии с интересами МБОУ ДО СЮН НГО и с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Обработка персональных данных (за исключением хранения) прекращается по достижению цели обработки.

7.1. Персональные данные подлежат хранению в течение сроков, установленных законодательством Российской Федерации.

7.2. После завершения обработки персональные данные уничтожаются.

7.3. Субъект может отозвать настоящее согласие путём направления письменного заявления Оператору. В этом случае Оператор прекращает обработку персональных данных, а персональные данные подлежат уничтожению, если отсутствуют иные правовые основания для обработки, установленные законодательством Российской Федерации.

«__» _____ 20__ г. _____ / _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Требования к сборникам рисунков

- тема всего сборника должна соответствовать теме одной из номинаций;
- в сборнике должно быть от 5 до 15 рисунков;
- сборники могут быть выполнены в любой художественной технике (коллажи и аппликации не допускаются). При этом все рисунки одного сборника должны быть выполнены в единой технике;
- формат рисунков сборника – А4;
- каждый рисунок может быть выполнен как индивидуально, так и коллективно;
- сборник должен иметь обложку, на которой представлены сведения: название ДООУ, название Акции, название сборника, название коллектива авторов, Фамилии и Имена авторов; ФИО руководителя работы, город и год;
- каждый рисунок в сборнике должен быть подписан (на лицевой стороне справа внизу):

Название рисунка	
Фамилия и Имя автора (авторов)	

Критерии оценивания сборников рисунков

Критерий оценки	Макс. балл
Соответствие сборника и каждого рисунка в отдельности тематике конкурса (номинации)	5
Содержание рисунков: полнота раскрытия темы; оригинальность идеи; ясность идеи; информативность; лаконичность; степень эмоционального воздействия на аудиторию	10
Качество и сложность технического исполнения сборника и каждого рисунка в отдельности	10
Колорит: интересное, необычное и неожиданное цветовое решение рисунков сборника	10
Единое стилевое решение сборника: оформление обложки, рисунков	5
Соблюдение требований к сборникам	5
Итого	45

Приложение № 4 к положению о проведении муниципального этапа Международной природоохранной акции «Марш парков-2022» для детей дошкольного возраста

Требования к структуре отчетов

- 1) титульный лист (название Акции и конкурса, место и даты проведения Акции, автор отчета);
- 2) актуальность, цели и задачи Акции;
- 3) описание проведённых мероприятий:
 - дата и место проведения мероприятия;
 - вид мероприятия (оформление и расклейка/распространение агитлисточков, оформление залов по соответствующей тематике, беседы, игры, акции, конкурсы, викторины, проведение опросов, экскурсии, выходы на природу, походы выходного дня и т.д.);
 - сведения о возрасте и количестве участников;
 - фотографии с мероприятий;
- 4) итоги проведения мероприятий.

Критерии оценивания отчётов:

Критерии оценки	Макс. балл
Соответствие тематике	5
Отношение автора к проблеме (обозначение актуальности, целей и задач акции во введении, подведение итогов в заключении)	10
Количество проведенных мероприятий	10
Информативность (описание проведенных мероприятий)	10
Оригинальность оформления (уникальность фона презентации, наличие анимации и переходов между слайдами, музыкальное сопровождение, использование фотоколлажей)	5
Качество фотографий	5
ИТОГО:	45

СОСТАВ ЖЮРИ
муниципального этапа Международной природоохранной акции
«Марш парков - 2022» для детей дошкольного возраста

Дата работы жюри: 20 – 27 апреля 2022 года

Председатель жюри:

– Пупова Анастасия Алексеевна, методист Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Станции юных натуралистов Невьянского городского округа.

Эксперты:

– Халикова Лариса Павловна, директор Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Станции юных натуралистов Невьянского городского округа;

– Хохрякова Татьяна Игоревна, методист Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Станции юных натуралистов Невьянского городского округа;

– Храмкова Наталия Магруфовна, педагог дополнительного образования Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Станции юных натуралистов Невьянского городского округа;

– Кондрашина Ольга Николаевна, педагог дополнительного образования Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Станции юных натуралистов Невьянского городского округа.